



Tlf: 70 20 02 13
middelfart@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Langelandsvej 6
DK-5500 Middelfart
CVR-nr. 20 22 26 70

DIS-DANMARK
CVR. NR. 16 91 73 38
ÅRSRAPPORT
2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den / 2017

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	2
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning på årsregnskabet	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10-13

FORENINGSOPLYSNINGER

Foreningen	DIS-Danmark Rønnebærvænget 6 8464 Galten
	Telefon: 24636269 Hjemmeside: www.slaegtogdata.dk E-mail: admin@dis-danmark.dk
	CVR-nr.: 16 91 73 38 Stiftet: 27. maj 1989 Hjemsted: Galten Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Jesper Skov, formand Anton Blaabjerg, næstformand Jørgen Kristensen Kathrine Tobiasen Bodil Grove Christensen Michael Dupont Jan Amnitzbøl Krusell Poul Wachmann Lone Bergmann
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Langelandsvej 6 5500 Middelfart Tlf. 70 20 02 13
Intern revisorer	Svend-Erik Christiansen Knud Spangsø

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for DIS-Danmark.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brenderup, den 30. januar 2017

Bestyrelse:

Jesper Skov
Formand

Anton Blaabjerg
Næstformand

Jørgen Kristensen

Kathrine Tobiasen
Redaktør

Bodil Grove Christensen

Michael Dupont

Jan Amnitzbøl Krusell
Kasserer

Poul Wachmann

Lone Bergmann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til ledelsen for DIS-Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for DIS-Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Uden at det har påvirket vores konklusion, skal vi henlede opmærksomheden på, at foreningen som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2016 har medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2016. Resultatbudgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Middelfart, den 30. januar 2017

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Claus Urhøj
Statsautoriseret revisor

REVISIONSPÅTEGNING - INTERNE REVISORER

Undertegnede interne revisorer har stikprøvevis gennemgået foreningens regnskabsbilag og påset, at foreningen har anvendt dens midler efter deres formål under hensyn til vedtægter, budget og vedtagelser i henhold til bestyrelsens eller generalforsamlingens protokol

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

, den 30. januar 2017

Svend-Erik Christiansen

Knud Spangsø

ANVENDT REGSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for DIS-Danmark for 2016 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A samt foreningens vedtægter. Som følge af foreningens karakter er der dog foretaget tilpasninger i opstillingsformen.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser indtægter og omkostninger i forbindelse med foreningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, alle indtægter vedrører indeværende år.

Omkostninger

Omkostninger omfatter foreningens aktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

EDB programmering og udvikling af medlemssystem mv. samt hjemmesiden udgiftsføres i takt med, at udgifterne afholdes.

Småanskaffelser med en kostpris på under 30 tkr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	Regnskab 2016 kr.	Regnskab 2015 kr.	(ej revideret) Budget 2016 kr.
INDTÆGTER I ALT.....	1	1.621.872	1.900.649	1.891.100
Medlemsblad.....	2	-520.875	-583.222	-563.000
Ekspedition.....	3	-128.193	-177.864	-141.600
Hjemmesiden.....	4	-197.004	-203.427	-259.000
Generalforsamling.....		-27.678	-29.932	-37.000
Bestyrelsen.....	5	-85.765	-118.519	-118.600
Kildeudvalget.....	6	-1.719	-1.665	0
Lokalforeningsudvalget.....	7	-86.924	-96.814	-102.000
Eksternt samarbejde.....	9	-11.423	-32.099	-42.500
DIS-Publikationer.....		-10.272	-12.827	-10.000
Kommunikationsudvalget.....		0	0	-16.000
Vedtægtudvalget, Strategiudvalget.....		-2.278	0	0
Markedsføringsudvalget.....		0	-430	0
Bibliotek og DIS-arkiv.....	10	-73.679	-98.636	-167.000
Regnskab og revision.....	11	-184.931	-378.005	-299.500
Tab på debitorer.....		-8.408	-19.507	0
Gebyrer m.m.....	12	-49.031	-61.008	-70.000
OMKOSTNINGER I ALT.....		1.388.180	1.813.955	1.826.200
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT.....		233.692	86.694	64.900
Andre finansielle indtægter.....		0	172	0
Andre finansielle omkostninger.....	13	6.006	1	0
FINANSIELLE POSTER, NETTO.....		6.006	173	0
ÅRETS RESULTAT.....		239.698	86.867	64.900
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING				
Overført resultat.....		239.698	86.867	64.900
I ALT.....		239.698	86.867	64.900

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2016 kr.	2015 kr.
Andre tilgodehavender.....		31.603	4.909
Tilgodehavender.....		31.603	4.909
Indestående i pengeinstitutter.....		907.069	700.144
Likvide beholdninger.....		907.069	700.144
OMSÆTNINGSAKTIVER.....		938.672	705.053
AKTIVER.....		938.672	705.053
PASSIVER			
Egenkapital primo.....		521.809	434.942
Årets resultat.....		239.698	86.867
EGENKAPITAL.....		761.507	521.809
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		164.129	170.974
Modtagne forudbetalinger fra medlemmer.....		6.530	3.915
Anden gæld.....		6.506	8.355
Kortfristede gældsforpligtelser.....		177.165	183.244
GÆLDSFORPLIGTELSE.....		177.165	183.244
PASSIVER.....		938.672	705.053
Eventualposter mv.	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

NOTER

	2016 kr.	2015 kr.	Note
Nettoomsætning			1
Kontingenter indeværende år.....	1.601.968	1.814.747	
Kontingenter indeværende år familie.....	0	61.625	
Biblioteksstyrelsen.....	0	3.848	
Salg af CD-er.....	1.132	900	
Salg af Blade.....	701	1.750	
Sogn-Herred-Amt.....	3.369	3.237	
Andet salg.....	14.702	14.542	
	1.621.872	1.900.649	
 Medlemsblad			 2
Trykning og adressering.....	353.388	396.324	
Bladporto.....	167.487	186.898	
	520.875	583.222	
 Ekspedition			 3
Løn.....	82.264	138.821	
Porto.....	20.558	-4.203	
Kontorartikler.....	7.831	15.530	
Telefongodtgørelse, ekspedition.....	1.859	2.300	
Box-leje.....	4.079	6.798	
Forsikring arbejdsskade.....	1.319	1.265	
Feriepenge.....	10.283	17.353	
Nyanskaffelser, ekspeditionen.....	0	0	
	128.193	177.864	
 Hjemmesiden			 4
Drift og support.....	119.323	187.049	
Webmaster.....	65.903	5.897	
Udbygning, hjemmesiden.....	0	0	
Hjemmesideudvalget, møder og transport.....	3.226	10.481	
	197.004	203.427	

NOTER

	2016 kr.	2015 kr.	Note
Bestyrelsen			5
Bestyrelsesmøder.....	41.561	67.252	
Transport, bestyrelsen.....	25.250	22.289	
Eksterne møder, bestyrelsen.....	0	609	
Telefongodtgørelse, bestyrelsen.....	18.400	25.300	
Diverse, bestyrelsen.....	554	3.069	
	85.765	118.519	
Kildeudvalget			6
Udvalgsmøder, kildeudvalget.....	0	0	
Transport, kildeudvalget.....	0	0	
KIK.....	1.719	1.665	
	1.719	1.665	
Lokalforeningsudvalget			7
Udvalgsmøder, lokalforeningsudvalget.....	0	9.750	
Transport, lokalforeningsudvalget.....	5.529	7.374	
Tilskud DIS-lokalforeninger.....	76.500	71.500	
Tilskud Slægtshistoriske foreninger.....	4.895	8.190	
	86.924	96.814	
Eksternt samarbejde			9
DIS-Samfundet-SSF.....	7.966	14.673	
Nordisk samarbejde.....	0	6.613	
DIS-træf.....	444	169	
Eksterne kontingenter.....	2.531	8.252	
Brugerråd.....	0	0	
Statens arkiver.....	0	2.115	
Landsdækkende foreninger.....	482	277	
Europæisk samarbejde.....	0	0	
Samarbejde øvrige verden.....	0	0	
	11.423	32.099	

NOTER

	2016 kr.	2015 kr.	Note
Bibliotek og DIS-arkiv			10
Lokaleomkostninger	66.133	87.984	
Personaleomkostninger.....	6.200	10.652	
	73.679	98.636	
Regnskab og revision			11
Transport, kasserer mm.....	6.524	4.406	
Anskaffelser, kasserer.....	0	1.999	
Internet, kasserer.....	0	5.740	
E-conomic.....	14.370	17.303	
Rådgivning.....	0	53.594	
Revision.....	19.250	23.250	
Bogføring.....	129.063	263.375	
Advokat.....	12.296	6.250	
Forsikringer.....	2.886	1.668	
Diverse, kasserer.....	542	420	
	184.931	378.005	
Gebyrer m.m.			12
Gebyrer bank.....	4.408	6.162	
Gebyr PBS/Nets.....	42.415	53.395	
Quickpay.....	1.044	563	
Andre gebyrer.....	1.164	888	
	49.031	61.008	
Andre finansielle omkostninger			13
Kassekredit.....	500	-1	
Regulering af renter tidligere år.....	-6.506	0	
	-6.006	-1	
Eventualposter mv.			14
Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser andrager kr. 0.			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			15
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser andrager kr. 0.			

NOTER

Note

Oplysning om væsentligste aktiviteter samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold
DIS-Danmark er en almennyttig forening, hvis formål er at skabe et forum for slægts-, personal- og lokalhistorie ved at:

16

- afholde foredrag, møder, kurser og anden oplysningsvirksomhed
- medvirke til at gøre kilder tilgængelige i elektronisk form
- varetage foreningens interesser i forhold til arkiverne
- samarbejde nationalt og internationalt med andre foreninger med beslægtede formål
- udbrede kendskabet til IT i slægts-, personal- og lokalhistorie
- udgive medlemsblade og evt. andre former for publikationer
- støtte oprettelsen af lokalforeninger under DIS-Danmark
- fremme forskning indenfor slægts-, personal- og lokalhistorie